



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PUNTO NAZIONALE SERVIZI E RELAZIONI



Liceo Statale "Teresa Gullace Talotta" Liceo Scientifico e delle Scienze Umane



INFORMATIVA PRIVACY PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI A SEGUITO DI INVIO DI MESSA A DISPOSIZIONE (MAD)

Il Liceo "Teresa Gullace Talotta" in qualità di Titolare del trattamento (di seguito, il "Titolare" o la "Scuola"), informa attraverso questo documento come verranno trattati i dati personali di coloro che inviano spontaneamente la propria candidatura agli indirizzi email della Scuola per assumere incarichi di supplenza come docenti o personale A.T.A. (di seguito, il "Candidato") presentando la relativa domanda di messa a disposizione (di seguito, la "MAD"). Il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è il Liceo "Teresa Gullace Talotta" nella persona del Dirigente Scolastico, legale rappresentante pro tempore dell'Istituto.

Categorie di dati personali trattati La Scuola tratta le seguenti categorie di dati personali del candidato:

Dati personali anagrafici, identificativi, di contatto, fiscali, bancari nonché particolari (art. 9 GDPR) e giudiziari (art. 10 GDPR), oltre a dati relativi alle esperienze di studio e professionali pregresse.

Finalità del trattamento e base giuridica

- Raccogliere le cosiddette "M.A.D. – messa a disposizione", ossia le candidature all'insegnamento liberamente presentate dai docenti, nonché compiere tutti gli adempimenti necessari per l'eventuale reclutamento;
- Finalità amministrativo-contabili nella fase antecedente all'eventuale sottoscrizione del contratto di lavoro o collaborazione;
- Adempimento degli obblighi di legge connessi al procedimento di selezione cui è tenuto l'Istituto;
- Difesa di un diritto anche di un terzo in sede giudiziaria o amministrativa per il periodo necessario al perseguimento di tale finalità.

Base giuridica del trattamento

Finalità A, B: senza il consenso espresso, poiché il trattamento è necessario per l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta nonché ai fini di eseguire di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. b ed e del GDPR);

Finalità C: senza il consenso espresso, poiché il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del Trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del GDPR).

Finalità D: senza il consenso espresso, poiché il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. f del GDPR);

Il trattamento dei Suoi dati particolari, di cui all'art. 9 del GDPR, inerenti alle finalità A e B, avverrà per finalità istituzionali previste dalla legge ai sensi dell'art. 9, paragrafo 2, lettera g) ovvero, nel caso di dati da Lei spontaneamente conferiti, con il Suo consenso implicito in quanto manifestato dalla Sua stessa volontà di inserire suddetti dati (art. 9 par. 2 lett. a del GDPR).

Il trattamento ai dati particolari, di cui all'art. 9 del GDPR, inerenti alla finalità D, avverrà senza il consenso espresso, poiché il trattamento è necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitino le loro funzioni giurisdizionali (art. 9 par. 2 lett. f del GDPR).

Per i dati giudiziari (art. 10 GDPR) il trattamento avverrà nella misura strettamente necessaria allo svolgimento delle finalità indicate.

Categorie destinatari dei dati

- Personale e collaboratori dell'Istituto espressamente autorizzati al trattamento dei dati;
- Soggetti terzi competenti per l'espletamento di tutti i servizi necessari ad una corretta gestione della procedura inerente all'instaurazione del rapporto di lavoro o collaborazione;
- Soggetti cui la comunicazione è prevista per legge;
- Società di servizi postali per l'invio di comunicazioni cartacee;
- Autorità e organismi di controllo o di vigilanza;
- Società che gestiscono reti informatiche e telematiche, società fornitrici di altri servizi (quali, ad esempio, software gestionali, servizi digitali, ecc.);
- Altri consulenti tecnici e legali;
- Enti Pubblici collegati all'Istituto.

Trasferimento dei dati ad un paese terzo

I dati personali sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di trasferire i dati anche extra UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea. Il Titolare provvederà in tal caso a darne contezza agli interessati per il tramite del proprio sito istituzionale.

Conservazione dei dati

I dati del dipendente verranno conservati per il tempo minimo necessario alla loro funzione, nel rispetto del principio di minimizzazione del trattamento dei dati imposto dall'art. 5 par. 1 lett. c del GDPR. In particolare, essi verranno conservati per tutta la durata del rapporto tra le parti e, successivamente, nei limiti derivati dagli obblighi di legge in materia amministrativa, contrattuale, contabile e fiscale. In ogni caso, si rinvia al massimario di scarto in uso presso l'Istituto.

Obbligatorietà fornitura dei dati, motivazione e conseguenze mancata comunicazione.

Il conferimento delle informazioni è necessario per la partecipazione al procedimento di selezione. Il mancato conferimento non consentirà la partecipazione alla selezione.

Fonte di origine dei dati: Raccolti presso l'interessato.

Esistenza di processi decisionali automatizzati: NO.

Modalità di trattamento

I Dati Personali potranno essere trattati a mezzo di strumenti sia manuali sia informatici/digitali da parte di soggetti a ciò autorizzati ed appositamente istruiti (anche in relazione a vincoli di riservatezza).

Conservazione

I Dati Personali saranno conservati per il tempo strettamente necessario alla finalità per cui sono stati raccolti; di norma per un anno (cfr. “Massimario di conservazione e scarto”) e comunque, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per tutta la durata del rapporto stesso, fermo restando che:

- i Dati Personali il cui trattamento è necessario in rapporto ad obblighi legali verranno conservati per la durata di legge;
- i Dati Personali il cui trattamento è utile/necessario alla prevenzione, accertamento e repressione di eventuali illeciti e reati e quindi l’esercizio o la difesa di un diritto del Titolare, in caso di insorgenza di problematiche, anomalie, contestazioni o controversie, anche non giudiziali, verranno conservati per un periodo pari al termine di prescrizione delle azioni rilevanti, aumentato di un periodo prudenziale di sei mesi.

In tutti i casi, decorsi i rispettivi termini, i Dati Personali verranno cancellati o resi anonimi. Resta fermo che i termini indicati potranno essere prorogati nei casi in cui la conservazione per un periodo successivo sia richiesta in occasione di eventuali contenziosi o dalle autorità competenti nonché ai sensi della normativa applicabile e comunque nel rispetto delle indicazioni delle regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite dall’Agenzia per l’Italia Digitale (“AGID”) e dei tempi indicati dal Massimario di conservazione e scarto per le Istituzioni scolastiche.

Destinatari

I Dati personali saranno conosciuti e trattati dal personale della Scuola (dipendenti, collaboratori, operatori), quali autorizzato al trattamento, e principalmente dai soggetti coinvolti, per mansione e funzione, nella gestione delle MAD. Inoltre, i Dati Personali potranno essere comunicati a/conosciuti da:

- soggetti pubblici non economici quando la comunicazione è necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali dell’ente richiedente;
- terzi fornitori di servizi al Titolare (tra cui fornitori del servizio di archiviazione dei dati, gestione posta istituzionale, nonché società o soggetti che svolgono servizi legali, assicurativi, di manutenzione di sistemi informatici);
- società e professionisti terzi incaricati per fare valere diritti, interessi, pretese del Titolare nascenti dal rapporto con gli Utenti;
- alle Amministrazioni dello Stato, Autorità giudiziarie o amministrative, Enti pubblici e privati, anche a seguito di ispezioni e verifiche; in particolare, alle Autorità di Pubblica Sicurezza o ad altri soggetti pubblici per finalità di difesa, sicurezza dello Stato ed accertamento dei reati o all’Autorità Giudiziaria in ottemperanza ad obblighi di legge, laddove si ravvisino ipotesi di reato;
- a tutti gli altri soggetti che possono accedere ai dati in forza di disposizioni di legge o di normativa secondaria o comunitaria;

I suddetti destinatari opereranno, a seconda dei casi, in qualità di responsabili del trattamento, titolari autonomi o soggetti autorizzati.

Trasferimenti dei Dati Personali verso Paesi Extra UE

Di norma i Dati Personali non sono trasferiti verso un Paese terzo o un'organizzazione internazionale. Tuttavia, qualora per il raggiungimento delle finalità sopra indicate ciò dovesse rendersi necessario, il trasferimento avverrà in conformità ai requisiti prescritti dalla normativa europea e quindi in presenza di condizioni tali da assicurare un livello di protezione dei Dati Personali conforme a quello richiesto dal GDPR (come le clausole contrattuali standard, decisioni di adeguatezza, etc.).

Diritti degli interessati

Gli interessati potranno esercitare nei confronti della Scuola i seguenti diritti: di accesso ai propri dati personali (e quindi di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che lo riguardano); di rettifica/integrazione dei dati personali inesatti/incompleti; alla cancellazione dei propri dati personali; di limitazione di trattamento dei propri dati personali (cioè il contrassegno dei dati personali conservati con l'obiettivo di limitarne il trattamento in futuro); alla portabilità dei dati (nelle ipotesi in cui il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati sulla base giuridica del contratto o del consenso, permette di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, limitatamente ai dati forniti al Titolare, i dati personali che li riguardano e analogamente il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento).

I predetti diritti sono esercitabili contattando il Titolare del trattamento al link: <https://www.liceogullace.edu.it/privacy-policy-2/>

Inoltre, l'interessato che ritenga che il trattamento dei propri Dati Personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali - piazza di Montecitorio n.121 - 00186 ROMA – (PEO: garante@gpdp.it - PEC: protocollo@pec.gpdp.it).

Firmato

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Alessandra Silvestri

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)