



Liceo Statale Teresa Gullace Talotta

Liceo scientifico e delle scienze umane

Piazza dei Cavalieri del Lavoro, 18 - 00173 ROMA - Tel. 06 1211 22650-1

e-mail: rmps46000l@istruzione.it; www.liceogullace.edu.it

c.f. 97001530589; cod.mecc.: RMPS46000L; cod. univ. fatturazione.: UFE3MW

NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO EX ART. 28 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

L'ISTITUTO SCOLASTICO STATALE LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE "TERESA GULLACE TALOTTA"

("TITOLARE DEL TRATTAMENTO")

nella persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Emanuele Elisabetta,

E

L'Ing. Stefano Fantinel

("RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO" per il Servizio di Prevenzione e Protezione)

Titolare e Responsabile, potranno essere definiti anche singolarmente la "Parte" e congiuntamente le "Parti".

PREMESSO CHE

- in base all'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, d'ora in avanti anche solo "Regolamento" o "GDPR", il Titolare del trattamento di dati personali può proporre una persona fisica, una persona giuridica, una pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo quale Responsabile del trattamento dei dati, che sia selezionato tra soggetti che, per esperienza, capacità ed affidabilità, forniscano idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compresi i profili di sicurezza;
- il Responsabile deve procedere al trattamento secondo le istruzioni impartite per iscritto dal Titolare con contratto o altro atto giuridico che vincoli il Responsabile del trattamento e che specifichi durata, natura e finalità del trattamento, tipo di dati personali, categorie di interessati, obblighi e diritti del Titolare. Pertanto, le Parti hanno inteso sottoscrivere il presente documento

* * *

TUTTO CIÒ PREMESSO

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

1) NOMINA

L'Istituto Titolare del trattamento dei dati cui competono le decisioni in ordine alle finalità ed alle modalità del trattamento dei dati personali, nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore, Le fornisce nomina quale Responsabile dei trattamenti dei dati personali effettuati nell'ambito del rapporto in essere.

2) OGGETTO

Ai sensi dell'art. 28 del GDPR il presente contratto disciplina i rapporti tra Titolare e Responsabile e le operazioni di trattamento da quest'ultimo intraprese per conto del Titolare. In particolare, si precisa quanto segue:

I. BASE GIURIDICA:

Il Titolare ha conferito al consulente sopra indicato un incarico in base al quale il Responsabile tratterà i dati al fine di coordinare il servizio di prevenzione e protezione dai rischi dei lavoratori ed equiparati:

☒ Studenti

☒ Personale scolastico e collaboratori esterni

II. FINALITÀ:

Il trattamento delegato al Responsabile ha la seguente finalità:

Identificare e mitigare i rischi presenti nell'ambiente scolastico garantire un ambiente di lavoro sicuro e salubre per tutti i lavoratori ed equiparati e per i visitatori e promuovere la prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali dei lavoratori ai sensi del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.

III. TIPOLOGIE DI DATI:

Le tipologie dei dati che il Responsabile è autorizzato a trattare sono:

[x] DATI PERSONALI:

- per gli studenti: classe di appartenenza, ubicazione all'interno della scuola;
- per il personale scolastico e i collaboratori esterni: dati anagrafici (nome e cognome) e organizzativi (ruolo o mansione svolta all'interno dell'Istituto, turni di lavoro, ubicazione delle aree di lavoro); dati relativi alla sicurezza: utilizzo di attrezzature e accesso a determinati ambienti; dati sulla formazione: attestati e certificazioni relativi a corsi di formazione sulla sicurezza, indirizzo email (ad es. se la formazione è svolta a distanza)
- nelle attività di formazione sulla sicurezza del personale svolte a distanza: dati di contatto (email istituzionale);
- informazioni connesse alla sicurezza sul lavoro e alla gestione dei rischi.

[x] DATI PARTICOLARI (sensibili) che si rendono necessari ai fini della sicurezza e protezione nei luoghi di lavoro: dati sanitari forniti dalla scuola in forma aggregata o anonima (per persone che necessitano di accorgimenti in caso ad es. disabilità o altre condizioni che impongono misure di sicurezza e protezione particolari), dati sanitari trattati comunque in modo indiretto (es. idoneità/inidoneità a mansioni, segnalazioni infortuni).

IV. RUOLO DEL RESPONSABILE:

Il Responsabile del trattamento è stato incaricato per svolgere il seguente ruolo:

Fornire consulenza al Titolare del trattamento per l'esatta applicazione della normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro; individuare fattori di rischio, valutare i rischi; elaborare e individuare misure di protezione e prevenzione, elaborare procedure di sicurezza, proporre programmi di informazione e formazione; coordinare e gestire il servizio di prevenzione e protezione.

V. TRATTAMENTO CONCESSO AL RESPONSABILE:

Al Responsabile è delegato il solo trattamento consistente nella raccolta dei dati, nella gestione per i fini di cui sopra ed, eventualmente, nell'invio dei dati ad Enti e Pubbliche Amministrazioni per adempiere agli obblighi di legge.

In particolare, il Responsabile è autorizzato ad effettuare le seguenti operazioni:

Aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)
Aggiornamento Piani di emergenza e di evacuazione per entrambe le sedi (PEE)
Sopralluogo ispettivo dei locali di lavoro (n.10 annuali per sede)

Specifica degli interventi preventivi tecnici e normativi da porre in essere
Organizzazione delle prove di evacuazione dagli ambienti di lavoro (minimo n.2 annuali per a.s.per sede)
Formazione dei preposti interni, del personale ATA e docente con consegna di materiale didattico formativo sui seguenti argomenti: - procedure antincendio e di evacuazione (con particolare riferimento ai portatori di handicap); - formazione del personale scolastico (docenti ed ATA) ai sensi degli ex artt.36-37 D.Lgs. n.81/08; - problematiche derivanti dall'utilizzo dei videotermini; - problematiche derivanti dalle movimentazioni dei carichi pesanti e/o ingombranti
Riunione periodica annuale con i componenti del SPP (ex art.35 D.Lgs. n.81/08)
Aggiornamento sulle novità normative in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro

AMBITO E DURATA

Il Responsabile è autorizzato a trattare, per conto del Titolare, i dati personali necessari a svolgere la sua attività (così come descritti al punto 2 del presente Contratto). La presente avrà durata pari al contratto sottostante di prestazione d'opera concluso tra le Parti (nomina prot. 0001127/U del 26/09/2025).

ISTRUZIONI PER IL TRATTAMENTO

Il Responsabile del trattamento si impegna a:

- trattare i dati personali esclusivamente per le finalità connesse all'esecuzione dell'incarico ricevuto e nel rispetto delle istruzioni impartite dal Titolare;
- garantire che le persone che operano sotto la propria autorità e che possono avere accesso ai dati personali siano adeguatamente istruite e vincolate alla riservatezza;
- adottare misure tecniche e organizzative adeguate per garantire la sicurezza dei dati personali e prevenire accessi non autorizzati, perdita, distruzione o diffusione dei dati;
- utilizzare i dati personali esclusivamente per lo svolgimento delle attività previste dall'incarico e non per finalità diverse;
- non comunicare o diffondere i dati personali a soggetti terzi, salvo che ciò sia previsto da obblighi di legge o autorizzato dal Titolare del trattamento;
- informare tempestivamente il Titolare del trattamento nel caso in cui venga a conoscenza di eventi che possano comportare violazioni dei dati personali o rischi per la sicurezza degli stessi;
- collaborare con il Titolare del trattamento per consentire l'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali.

RISERVATEZZA

Il Responsabile del trattamento si impegna a mantenere la massima riservatezza sui dati personali e sulle informazioni di cui venga a conoscenza nello svolgimento dell'incarico, anche successivamente alla cessazione del rapporto professionale.

ESERCIZIO DEI DIRITTI DEI SOGGETTI INTERESSATI

Per quanto possibile, il Responsabile deve collaborare con il Titolare nelle attività e procedure dirette a permettere l'esercizio dei diritti dei soggetti interessati previsti agli artt. 15 – 22 del GDPR.

SUB-RESPONSABILI

Il Responsabile, salvo accordo in senso contrario, non è autorizzato ad impiegare "sub-responsabili" per lo svolgimento delle operazioni di trattamento di dati personali per conto del Titolare.

NOTIFICA DELLE VIOLAZIONI ("DATA BREACH")

Il Responsabile si impegna a documentare e comunicare tempestivamente qualsiasi violazione dei dati personali, comprese le circostanze ad esse relative, le sue conseguenze e le azioni intraprese per limitare l'impatto della violazione sui diritti e le libertà dei soggetti interessati.

VARIE

Le Parti si danno atto che, per ogni comunicazione reciproca, saranno tenuti ad utilizzare i seguenti contatti:

TITOLARE DEL
TRATTAMENTO

Email: rmgs46000l@istruzione.it

RESPONSABILE
ESTERNO DEL
TRATTAMENTO

Email: fantinel.stefano@gmail.com

Le parti si danno reciprocamente atto che il testo del presente contratto è stato oggetto di negoziazione tra le stesse.

Roma,

IL RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO

Dr. Stefano Fantinel
Via V. Tiziano 7 - 04100 Latina
Prestazioni: 04100 Latina

Dott. Ing. Stefano Fantinel

(firma)

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

(rappresentato dal Dirigente scolastico

Prof.ssa Emanuele Elisabetta)



Firmato da: (firma)
EMANUELE ELISABETTA
Codice fiscale: MNLLBT71H58F839Q
16/07/2026 19:55:58